

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 1 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI**

**APROBAT  
RECTOR,  
Mihnea COSTOIU**

**AVIZAT  
PREȘEDINTELE COMISIEI  
Prof.univ.dr.ing. Valentin Năvrănescu**

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ  
privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în ȘPP a UPB**

**PROPUNERE APROBARE  
Director General Administrativ  
Mihai COROCĂESCU**

**VERIFICAT SECRETARIAT TEHNIC COMISIE**

**VERIFICAT  
Laura ȘERBĂNESCU**

**ELABORAT  
Responsabil PSI  
Felicia CHIRICĂ**

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 2 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Felicia CHIRICĂ	Responsabil PSI, SSM	01.09.2017	
1.2.	Verificat	Laura ȘERBĂNESCU	Director ȘPP	01.09.2017	
1.3.	Aprobat	Mihnea COSTOIU	Rector		

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I			
2.2.	Revizia 1			

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

	Scopul difuzării	Exemplar Nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	informare, aplicare	1	Conducere	Director Educativ	Cosmina DUMITRICĂ		

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 3 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

3.2	informare, aplicare	2	Personal didactic	Prof. Înv. Primar	Eugenia CARAGANCEV		
3.3	informare, aplicare	3	Personal didactic	Profesor engleză	Daniela GHERGHINA		
3.4	informare, aplicare	4	Personal didactic	Prof. Înv. Preșcolar	Victoria SANDU		
3.5	informare, aplicare	5	Personal didactic	Prof. Înv. Preșcolar	Simona SAVU		
3.6	informare, aplicare	6	Personal didactic	Prof. Înv. Preșcolar	Felicia CHIRICĂ		
3.7	informare, aplicare	7	Personal didactic	Educatoare	Daniela Carmen MURARU		
3.8	informare, aplicare	8	Personal didactic	Educatoare	Vanessa Carla ȚIGĂNEȘTEANU		
3.9	informare, aplicare	9	Personal didactic	Educatoare	Angela ȘERBĂNESCU		
3.10	informare, aplicare	10	Personal didactic	Educatoare	Mădălina ZLATEA		
3.11	informare, aplicare	11	Personal didactic	Prof. Înv. Preșcolar	Ramona GHIBURICI		
3.12	informare, aplicare	12	Personal didactic	Profesor logoped	Mirella Marilena GROSU		
3.13	informare, aplicare	13	Personal didact-auxiliar	Secretară			
3.14	informare, aplicare	14	Personal didact-auxiliar	Admin. de patrimoniu			
3.15	informare, aplicare	15	Personal nedidactic	Medic	Daniela ALEXANDRESCU		
3.16	informare, aplicare	16	Personal nedidactic	Asistent medical	Ana Maria POPESCU		
3.17	informare, aplicare	17	Personal nedidactic	Psiholog	Corina SAK COLAREZA		
3.18	informare, aplicare	18	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Tatiana ZAHARIA		
3.19	informare, aplicare	19	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Magdalena BĂLAȘA		

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 4 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

3.20	informare, aplicare	20	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Carmen-Denisa CÎNDEA		
3.21	informare, aplicare	21	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Alis DINULESCU		
3.22	informare, aplicare	22	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Valentina MIRCEA		
3.23	informare, aplicare	23	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Elena VASILE		
3.24	informare, aplicare	24	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Irina VÎRTOPEANU		
3.25	informare, aplicare	25	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Ana Maria VASILE		
3.26	informare, aplicare	26	Personal nedidactic	Îngrijitoare	Elena PAȘOL		

#### 4. Scopul procedurii operaționale

- Scopul acestei proceduri este de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de creare a unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.
- Aplicarea normelor generale în situații de urgență în unitatea școlară are ca scop asigurarea celor mai bune condiții de muncă, prevenirea accidentelor și cunoașterea măsurilor eficiente de evacuare în caz de incendiu sau situații de urgență în rândul preșcolarilor/școlarilor, cadrelor didactice, nedidactice.

##### 4.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate

- Compartimentele implicate sunt:
  - Compartimentul didactic;
  - Compartimentul secretariat;
  - Compartimentul didactic-auxiliar;
  - Compartimentul nedidactic.
- Persoanele implicate sunt:
  - Conducerea școlii;
  - Cadrele didactice;
  - Secretara școlii;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 5 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- Personalul nedidactic și didactic auxiliar.

**4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității**

- Documentația necesară derulării activității este prezentată în anexele prezentei proceduri.

**4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului**

- În situația fluctuației de personal, atribuțiile personalului implicat sunt preluate prin delegare.

**4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea deciziei**

- Doar dacă este cazul

**4.n. Alte scopuri specifice procedurii operaționale**

- Nu este cazul.

**5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale**

- Prezenta procedură se aplică cadrelor didactice, personalului nedidactic și didactic auxiliar din Școala Primară POLITEHNICA.

**5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională.**

- gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în ȘPP a UPB

**5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică**

- este o activitate diferită de cele care privesc componenta instructiv-educativă, dar în relație de interconținere cu celelalte activități din școală ;
- nu se derulează după un program ritmic, ci numai în cazul apariției situațiilor de urgență, excepție făcând instruirile și simulările.

**5.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată**

- revizuirea ofertei educaționale și a PDI-ului;
- autoevaluarea instituțională;
- accesul personalului la imprimantă, fax etc.;
- colectarea feedback-ului;
- siguranța și confidențialitatea datelor;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 6 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- comunicarea internă, externă și instituțională;
- gestionarea situațiilor de urgență (incendiu, cutremur etc.);
- asigurarea serviciilor medicale de urgență;
- identificarea punctelor tari, slabe, a amenințărilor și a oportunităților;
- evaluarea sistematică a satisfacției personalului;
- comisiile metodice, evaluarea, revizuirea și îmbunătățirea calității;
- evaluarea personalului didactic, nedidactic și didactic-auxiliar;

#### **5.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; listarea compartimentelor implicate în procesul activității**

- compartimentul didactic;
- compartimentul secretariat;
- compartimentul auxiliar;
- compartimentul nedidactic.

## **6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate**

### **6.1. Reglementări internaționale:**

- Standardele internaționale de control intern

### **6.2. Legislație primară:**

- Ordin nr. 129/25.08.2016 privind aprobarea normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
- H.G nr. 571/10.august 2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordonanța de Urgență nr. 52 din 03.11.2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 307/2006;
- Legea nr. 170/29.iunie.2015 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 89/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul managementului situațiilor de urgență și al apărării împotriva incendiilor;
- Legea nr. 481 din 24 noiembrie privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212 din 24 mai 2006 (cap. II, art. 10, lit. (d,h));
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor (cap. I, art. 11 it. (j));

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 7 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- OMENCS nr. 3946/01.06.2001 privind prevenire și stingere a incendiilor specifice unităților cu profil de învățământ și educație;
- Ordinul nr. 129/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare de securitate la incendiu și protecție civilă;
- Protocol M.A.I nr 62170/16.07.2013 și MENCs nr. 9647 din 08.07.2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;
- O.M.A.I nr. 712/2005, completat și modificat de O.M.A.I nr. 786/2005 privind dispozițiile generale de instruire a salariaților în situații de urgență;
- O.M.A.I nr. 1508/20.noiembrie.2006 pentru realizarea și implementarea în sistemul educațional a Programului Național de educație antiseismică a elevilor;
- H.G nr. 1492/9.septembrie.2004 privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
- O.M.A.I nr. 89/ 18.iunie.2013 privind regulamentul de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile aprobate;
- SMAI-A nr. 005/2011-Control intern managerial;
- Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 638/2005 și Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 420/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații;
- Ordinul nr. 1995/ 2005/ completat de ordinul nr. 1160 / 2006 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului/Ministerul Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specific riscului la cutremure și/sau alunecări de teren.

### **6.3. Legislație secundară**

- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității în educație;
- H.G. nr. 21/18.01.2007 pentru aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 1534/25.11.2008 privind aprobarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5079/19.09.2016;
- H.G. nr. 400/12.iunie.2015 pentru aprobarea Codului Controlului intern managerial al entităților publice;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 8 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- OSGG.nr.400/2015 cu modificările și completările ulterioare.

#### **6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice**

- Regulamentul intern al unității de învățământ;
- Decizia nr. 47/6.09.2016 privind constituirea Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial intern;
- Ghid M.A.I de organizare și desfășurare a evacuării din construcții cu destinația de unitate de învățământ în cazul manifestării unei situații de urgență generată de producerea unui incendiu sau a unei seism.

### **7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională**

#### **7.1. Definiții ale termenilor**

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

#### **7.2. Abrevieri ale termenilor**

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O	Procedura operațională
2.	E	Elaborare



<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 9 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap	Aplicare
6.	Ah	Arhivare
7.	CA	Consiliul de Administrație
8.	ȘPP	Școala Primară POLITEHNICA
9.	ROFUIP	Regulament de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
10.	ROI	Regulament intern al unității de învățământ
11.	H.G	Hotărâre de Guvern
12.	M.A.I	Ministerul Afacerilor Interne

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1. Generalități

- În caz de incendiu sau alte pericole ce pot avea loc în clădire, este important a se urmări evacuarea cât mai rapidă și în siguranță a persoanelor;
- În acest sens, în funcție de categoria persoanelor implicate, se stabilesc modalitățile de alarmare, comportamentul adoptat în caz de urgență, atribuțiile pe care trebuie să le îndeplinească factorii responsabili desemnați;
- Concluziile rezultate în urma unor incendii demonstrează că, în caz de pericol, comportamentul persoanelor se poate caracteriza prin:
  - a. în primele momente de la alarmare, nesiguranță, interpretare greșită, indecizie și căutare de informații;
  - b. reacția sceptică la semnalul de alarmă de incendiu (alarma este reală sau este vorba doar de un exercițiu?);
  - c. efectul de grup asupra individului;
  - d. evitarea căilor de evacuare, de care utilizatorii nu sunt siguri .
- Studii internaționale arată în mod clar că, în caz de incendiu, oamenii caută mai întâi să știe ce se întâmplă, dar influența de grup este atât de mare că individul urmează acțiunile grupului, chiar dacă acestea contravin propriei percepții a situației sau propriei norme comportamentale. Dacă grupul nu reacționează, nu reacționează nici individul, el găsindu-se, astfel, în situația în care propria sa viață este amenințată. Există însă și

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 10 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

pericolul ca un lider al grupului care are inițiativă, să fie urmat de grup sau de o parte a grupului. În urma unor incendii cu urmări dramatice s-a constatat că liderii care, nu erau familiarizați cu locul său au ignorat procedura de urmat în caz de incendiu, au pus grupul în pericol (persoane blocate în culoare fără ieșire, pătrunderea în culoare pline de fum și gaze toxice, etc.).

- Factori, precum timpul mare de descoperire a unui incendiu, momentul întârziat al alarmării persoanelor aflate în pericol, modul deficitar de alarmare, nesemnalezarea căilor de evacuare și acceselor, necunoașterea clădirii și a modului de comportare de către persoane, pot întârzia începutul evacuării sau pot conduce la alegerea unui drum mai lung până la ieșire în locul drumului scurt.
- Incendiile în unitățile de învățământ sunt în prezent foarte rare. Aceasta nu trebuie să conducă însă la neglijarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor în această categorie de obiective. Dacă totuși, într-o unitate școlară izbucnește un incendiu, atunci cei implicați se vor confrunta cu probleme foarte dificile. Pe lângă efectul direct al focului, cele mai mari pericole le reprezintă fumul și gazele de incendiu. Dar unitățile de învățământ se pot confrunta și cu alte pericole, precum amenințări cu bombe sau cutremure, evenimente ce conduc la necesitatea evacuării persoanelor.
- Exercițiile de evacuare, periodic realizate, vin în sprijinul conducerii unității de învățământ, personalului cu atribuții specifice (alarmare, evacuare, stingere) în caz de incendiu, precum și cadrelor didactice și preșcolarilor/școlarilor.
- Pe lângă executarea exercițiilor de alarmare în baza planului de alarmare și evacuare, educația preșcolarilor/școlarilor trebuie să cuprindă și pregătirea preventivă în domeniul apărării împotriva incendiilor care se face organizat în unitate conform unei programe de învățământ.
- Gestionarea situațiilor de urgență în unitatea de învățământ are la bază o serie de principii:
  - a) **Principiul legalității:** Toate persoanele implicate în gestionarea și managementul situațiilor de urgență, trebuie să aibă în vedere respectarea legilor și a tuturor actelor normative pentru a se preveni agravarea consecințelor, dar și pentru ameliorarea acestora;
  - b) **Principiul participării:** Pentru aplicarea acestui principiu este esențial ca în situații de urgență, să se implice și să participe atât personalul unității, părinții, instituțiile abilitate în domeniu cât și populația;
  - c) **Principiul responsabilității:** Acțiunea cu responsabilitatea cerută de lege este obligația și atribuția părților implicate, însă pentru mijloacele de comunicare responsabilitatea și profesionalismul sunt vitale în timpul situațiilor de urgență având în vedere consecințele deosebit de grave pe care le-ar putea avea

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 11 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

comunicarea către instituțiile abilitate în domeniu a unor informații obținute ireponsabil și neprofesional;

- d) **Principiul cooperării și coerenței:** A coopera și a acționa coordonat sunt elemente esențiale în timpul situației de urgență. Transparența activităților desfășurate pentru gestionarea situațiilor de urgență. Acest aspect este foarte important având în vedere că orice măsură și activitatea a personalului unității în timpul situației de urgență care nu este comunicată instituțiilor abilitate în domeniu, cu explicațiile necesare poate duce la interpretări și confuzii nedorite

## 8.2. Documente utilizate

### 8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

- Documentele utilizate sunt:
  - Reguli de comportament în caz de inundație;
  - Protecția copiilor în caz de cutremur;
  - Alarmarea în caz de incendiu și instruirea copiilor.
- Proveniența documentelor utilizate:
  - Legislația aferentă domeniului;
  - Precizări/instrucțiuni MEN, ISMB, IS 6, Poliție, Pompieri

### 8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate

- Conținutul documentelor utilizate:
  - Reguli de comportament în caz de inundație: detalierea acțiunilor și operațiilor necesar a fi derulate în caz de inundație de către toți angajații și copiii din Școală ;
  - Protecția copiilor în caz de cutremur: detalierea acțiunilor și operațiilor necesar a fi derulate în caz de cutremur de către toți angajații și copiii din Școală ;
  - Alarmarea în caz de incendiu și instruirea copiilor: detalierea acțiunilor și operațiilor necesar a fi derulate în caz de incendiu de către toți angajații și copiii din Școală, precedate de instruirea copiilor.
- Rolul documentelor utilizate
  - Documentele utilizate au rolul de a furniza toate informațiile necesare aplicării procedurii

### 8.2.3. Circuitul documentelor

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 12 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- Documentele sunt elaborate și gestionate de responsabilul PSI din Școală , sunt afișate în locuri vizibile de către acesta, sunt prezentate și prelucrate cu prilejul instructajelor periodice cu tot personalul din Școală .

### **8.3. Resurse necesare**

#### **8.3.1. Resurse materiale:**

- stingătoare, alte materiale PSI.

#### **8.3.2. Resurse umane:**

- Personalul didactic, nedidactic și didactic-auxiliar, preșcolari.

#### **8.3.3. Resurse financiare:**

- UPB, sponsorizări, donații

### **8.4. Modul de lucru**

#### **8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității**

- Se vor realiza informări cu privire la conținutul procedurii;
- Se vor realiza simulări pentru fiecare dintre cele cinci tipuri de acțiuni descrise la punctul 8.4.2.

#### **8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității**

##### **I. Acțiuni privind asigurarea condițiilor de evacuare a utilizatorilor derulate anterior manifestării situației de urgență generată de producerea unui incendiu**

- Tot personalul angajat, respectiv personalul didactic, nedidactic și didactic-auxiliar din cadrul unității de învățământ trebuie instruit cu privire la modul corect de comportare în cazul producerii unui incendiu (de ex: să se deplaseze cât mai aproape de podea în încăperile cu fum; semnificația ușilor închise ca protecție contra propagării fumului și căldurii; stingerea focului de pe hainele incendiate cu o altă haină sau prin rostogolire pe podea, interzicerea utilizării liftului în caz de incendiu);
- Conducerea unității de învățământ are obligația de a stabili, pentru fiecare nivel al clădirii, o persoană responsabilă cu verificarea evacuării tuturor persoanelor din toate spațiile aferente nivelului respectiv;
- Numărul unic de urgență 112 este afișat în locuri vizibile din incinta unității de învățământ;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 13 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- Sistemul de alarmare în caz de incendiu trebuie să fie funcțional. Pentru a fi siguri că se poate face alarmarea, se recomandă pregătirea și a altor echipamente de alarmare de rezervă (de exemplu: clopoțel, megafon, etc.);
- Semnalul de alarmare/evacuare stabilit de conducerea unității de învățământ trebuie cunoscut de toți utilizatorii clădirii (cadrele didactice, preșcolari/școlari, personalul auxiliar și persoanele care însoțesc și sprijină preșcolarii/școlarii, inclusiv a celor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor-nedeplasabili);
- *Planurile de evacuare în caz de incendiu* trebuie întocmite pe baza schiței nivelului, pe acestea trebuie marcate cu culoare verde traseele de evacuare prin uși, coridoare și case de scări sau scări exterioare. Planurile trebuie afișate pe fiecare nivel pe căile de acces și în locurile vizibile, astfel încât traseele de evacuare să poată fi cunoscute de către toate persoanele din cadrul unității de învățământ;
- Căile de evacuare în caz de incendiu din unitatea de învățământ trebuie marcate cu indicatoare standardizate, conform reglementărilor tehnice specifice, astfel încât traseele acestora să fie recunoscute cu ușurință, atât ziua cât și noaptea, de persoanele care le utilizează în situații de urgență;
- Instalația electrică pentru iluminatul de securitate pentru evacuare în caz de incendiu trebuie să fie funcțională și să fie prevăzută cu a doua sursă de energie, potrivit reglementărilor tehnice;
- Căile de evacuare și salvare din unitatea de învățământ (coridoare, scări, ieșiri) care conduc spre locul de adunare stabilit trebuie să fie permanent utilizabile, iar lățimea acestora nu trebuie îngustată prin amplasarea de automate pentru sucuri, dulapuri, ghivece cu flori, mobilier sau alte elemente care pot crea dificultăți la evacuarea persoanelor;
- Locurile de adunare stabilite de conducerea unității de învățământ trebuie să fie amplasate într-o zonă sigură, la distanțe de siguranță față de eventuale surse de pericol și astfel încât să nu îngreuneze accesul și intervenția forțelor de intervenție sosite la fața locului;
- Preșcolarii cu handicap locomotor (nedeplasabili) trebuie să învețe obligatoriu în săli de clasă situate la parter, lipsite de obstacole. Dacă acest lucru nu este realizabil, se vor alege pentru acești copii clasele din care calea de evacuare până în exterior este cea mai scurtă;
- Preșcolarii cu dizabilități și/sau cei cu handicap locomotor (nedeplasabili) trebuie să fie supravegheați de un însoțitor și/sau de personalul nominalizat prin decizie a conducătorului unității de învățământ;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 14 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- Pentru accesul și evacuarea preșcolarilor/școlarilor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili), precum și ale altor categorii de persoane care nu se pot evacua singure în caz de incendiu, unitatea de învățământ are amenajată o rampă la parter, în zona de ieșire din clădire. Aceasta rampă este funcțională, astfel încât poate asigura permanent evacuarea în siguranță a persoanelor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabile).

## **II. Acțiuni privind modul de desfășurare a activităților de evacuare pe timpul manifestării situației de urgență generată de producerea unui incendiu**

### **A. Incendiu într-o clădire a unității de învățământ:**

- Persoana care va observa incendiul va apela imediat 112 și va anunța incidentul. În situația în care persoana care va observa incendiul este un copil, acesta va anunța primul adult pe care-l întâlnește despre eveniment;
- Personalul desemnat prin decizie a conducătorului unității de învățământ va acționa alarma de incendiu a unității. În cazul în care nu există sistem de alarmă la incendiu, semnalul de alarmare stabilit de conducerea unității de învățământ va fi distinct, altul decât cel care anunța recreația (ex: un sunet lung cu durata de 30-60 secunde), semnificația acestuia va fi afișată lângă planurile de evacuare în caz de incendiu și obligatoriu va fi dublat de voce (ex: **Alarmă, Evacuarea!**);
- Se va închide toate ferestrele încăperilor;
- Evacuarea în exteriorul clădirii a tuturor utilizatorilor se va face conform planurilor de evacuare întocmite la nivelul unității de învățământ;
- Persoanele care vor fi evacuate primele din unitatea de învățământ și care învață obligatoriu la parter sunt preșcolarii/școlarii cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili), care vor fi sprijiniți de personalul nominalizat prin decizie a conducătorului unității de învățământ;
- Cadrele didactice care au în clasă preșcolari/școlari cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili) verifică dacă personalul nominalizat are grijă de aceștia și îi evacuează;
- Preșcolarii părăsesc clădirea sub supravegherea și îndrumarea cadrului didactic, care se va poziționa astfel încât să poată observa cu ușurință acțiunea de evacuare, închizând ușa încăperii. Aceștia îl vor urma până pe locul de adunare dinaintea stabilit și marcat corespunzător pentru fiecare clasă, unde se va face de urgență prezența;
- Personalul responsabil cu verificarea evacuării tuturor persoanelor (cadrele didactice care nu sunt la oră, personalul nedidactic și auxiliar etc.) va verifica toate spațiile

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 15 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

aferește fiecărui nivel al clădirii respective (birouri, grupuri sanitare, laboratoare, etc.) pentru a se asigura că nu au rămas persoane în respectivele locații și că toți preșcolarii/școlarii au părăsit încăperile și anunță rezultatul directorului unității de învățământ sau, în lipsa acestuia, cadrului tehnic p.s.i./personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor;

- Pe locul de adunare, preșcolarii/școlarii vor adopta o formație, după cum sunt dispuși în bănci în sala de clasă. Între fiecare clasă se va menține un interval minim pentru a permite fiecărui cadru didactic să-i poată supraveghea permanent și să observe în timp scurt lipsa vreunui;
- Cadrul didactic face prezența tuturor preșcolărilor/școlărilor, inclusiv a celor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili) care sunt însoțiți de persoanele nominalizate prin decizie scrisă să-i ajute și să le asigure evacuarea în siguranță și anunță rezultatul conducătorului unității de învățământ sau, în lipsa acestuia, cadrului tehnic p.s.i./personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- Se deschid porțile de acces în instituție și se eliberează căile de circulație și acces pentru autospecialele de intervenție ale forțelor specializate;
- Se intră în clădire doar după intervenția și cu acordul serviciilor de urgență profesionale;
- În cazul în care incendiul este de mică amploare se va acționa cu mijloacele de primă intervenție din dotare (stingătoare).

***B. Incendiu în apropierea unității de învățământ:***

- Persoana care va observa incendiul va apela imediat 112 și va anunța incidentul. În situația în care persoana care va observa incendiul este un copil, acesta va anunța primul adult pe care-l întâlnește despre eveniment;
- Dacă există pericolul propagării incendiului către unitatea de învățământ, se vor evacua toți preșcolarii/școlarii, inclusiv a celor cu dizabilități și/sau cei cu handicap locomotor (nedeplasabili) și întreg personalul în exteriorul clădirii, conform planurilor de evacuare întocmite la nivelul unității de învățământ.

**III. Acțiuni derulate anterior manifestării situației de urgență generată de producerea unui seism**

- Tot personalul angajat, respectiv personalul didactic, nedidactic și didactic-auxiliar din cadrul unităților de învățământ este instruit cu privire la modul corect de comportare în cazul producerii unui seism (de ex: rămânerea în sălile de clasă și încăperi până la încetarea seismului, interzicerea utilizării liftului și scărilor în caz de cutremur etc);

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 16 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- Numărul unic de urgență 112 trebuie obligatoriu afișat în locuri vizibile din incinta unității de învățământ;
- Sistemul de alarmare/evacuare în caz de seism trebuie să fie funcțional. Pentru a fi siguri că se poate face alarmarea, se recomandă pregătirea și a altor echipamente de alarmare de rezervă (de exemplu: clopoțel, megafon, etc.);
- Semnalul de alarmare/evacuare stabilit de conducerea unității de învățământ va fi distinct, altul decât acela care anunță recreația (ex: cinci sunete cu durata de 8 secunde cu pauza de 5 secunde între ele), dublat de voce și alte semnale stabilite din timp de normalitate. Toți utilizatorii clădirii (cadrele didactice, preșcolarii/școlarii, personalul auxiliar și persoanele care însoțesc și sprijină preșcolarii/școlarii cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor-nedeplasabili) trebuie să cunoască semnalul de alarmare/evacuare;
- Spațiile din clădire, sălile de clasă și/sau alte încăperi (grinzi, stâlpi de rezistență, cadrul de rezistență al ușii) unde utilizatorii clădirii se pot proteja trebuie cunoscute de aceștia;
- Preșcolarii/școlarii cu dizabilități și/sau cei cu handicap locomotor (nedeplasabili) trebuie să învețe obligatoriu în săli de clasă situate la parter, lipsite de obstacole. Dacă acest lucru nu este realizabil, se vor alege pentru aceștia clasele din care calea de evacuare până în exterior este cea mai scurtă;
- Preșcolarii/școlarii cu dizabilități și/sau cei cu handicap locomotor (nedeplasabili) trebuie să fie supravegheați de un însoțitor și/sau de personalul nominalizat prin decizie scrisă a conducătorului unității de învățământ;
- Însoțitorii persoanelor cu dizabilități nominalizați pentru supravegherea preșcolarilor/școlarilor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili) trebuie să cunoască materialele și echipamentele speciale din dotarea acestora, precum și din dotarea unităților de învățământ;
- În fiecare clădire din cadrul unităților de învățământ exista cadre didactice instruite, desemnate prin decizie scrisă a conducătorilor unităților de învățământ, ca responsabili cu activitatea de pregătire în domeniul situațiilor de urgență sau persoane specializate care să acorde consiliere psihologică (să liniștească preșcolarii/școlarii, să-i calmeze), în cazul producerii unei situații de urgență;
- Traseele de evacuare trebuie marcate cu indicatoare de informare spre ieșire, astfel încât acestea să fie recunoscute cu ușurință, atât ziua cât și noaptea, de către toate persoanele din cadrul unității de învățământ care le utilizează în situații de urgență;
- Locul de adunare va fi stabilit la o distanță de minimum 15 m de clădire, dar nu mai puțin de 1/3 din înălțimea celei mai înalte clădiri aflate în apropierea acesteia;
- Pentru accesul și evacuarea preșcolarilor/școlarilor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili), precum și ale altor categorii de persoane care nu se pot



<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 17 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

evacua singure, trebuie adoptate soluții și măsuri adecvate, cu respectarea reglementărilor tehnice specifice, respectiv amenajarea unor rampe la parterul unității de învățământ, în zona de ieșire din clădire. Rampa este funcțională, astfel încât să poată fi asigurată în permanență evacuarea în siguranță a persoanelor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabile);

- La nivelul oricărei unități de învățământ conducătorul acesteia trebuie să stabilească, prin decizie scrisă, personalul component al echipei responsabile cu evacuarea.

#### **IV. Acțiuni derulate pe timpul manifestării situației de urgență generată de producerea unui seism**

Seismele pot apărea pe timpul orelor de curs, când utilizatorii se află în *interiorul clădirilor* sau în pauze, când preșcolarii/școlarii și personalul angajat pot fi în *exteriorul acestora*.

##### **A. Modul de acțiune în cazul unui seism care se produce în timpul orelor de curs (în interiorul clădirilor):**

- ***Păstrați-vă calmul! Panica poate produce victime!***
- Cadrele didactice ***trebuie să liniștească preșcolarii/școlarii. Mesajul cheie*** într-o situație de urgență generată de producerea unui seism: ***Fiți calmi, nu părăsiți clasa/încăperea !***
- Toate persoanele din clădire trebuie să se protejeze, preșcolarii/școlarii sub băncuțe (mese), ținându-se cu mâinile de picioarele acestora, sub o grindă de rezistență sau lângă un stâlp de rezistență/perete interior de rezistență (ghemuiți) iar cadrul didactic sub catedră sau sub tocul ușii (preferabil-pentru a putea ține sub observație preșcolarii/școlarii din clasă în timpul seismului), cu ușa întredeschisă, pentru a menține liberă calea de evacuare;
- Personalul nominalizat, prin decizie scrisă, din cadrul unității de învățământ trebuie să aibă grijă de persoanele cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabile), protejându-le sub o grindă sau lângă un stâlp de rezistență;
- Toate persoanele din clădire, inclusiv cele cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabile) numără de la 1 la 60 pentru a avea o percepție reală asupra timpului.
- Nimeni nu stă lângă obiecte grele amplasate pe pereți, respectiv table de scris, tablouri, ghivece cu flori etc;
- Nimeni nu rămâne lângă ferestre deoarece geamurile se pot sparge în timpul cutremurului;
- Materialele și echipamentele speciale (măsuțe și scaune) destinate preșcolărilor/școlărilor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabile) se blochează de către persoana însoțitoare a acestora;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 18 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- Sub nicio formă nu se vor parcurge scările în timpul producerii unui seism. De asemenea, este interzisă utilizarea lifturilor;
- După seism personalul din cadrul unității de învățământ va verifica dacă există răniți, precum și siguranța încăperilor și căilor de evacuare din componența clădirii.

**B. Modul de acțiune în cazul unui seism care se produce în timpul orelor de curs (în exteriorul clădirilor):**

- Evitați zonele în care ar putea cădea obiecte de la înălțime, cum ar fi acoperișuri, copaci, cabluri electrice, sau clădiri;
- Așezați-vă la pământ, acoperiți capul cu mâinile, numărați de la 1 la 60 pentru a avea o percepție reală asupra timpului și așteptați încetarea seismului;
- Nu intrați în clădiri decât după ce acestea au fost verificate și vi s-a comunicat că sunt sigure.

**V. Acțiuni derulate după manifestarea situației de urgență generată de producerea unui seism**

- Este obligatoriu să se aștepte încetarea seismului și să se evite panica iar la derularea acțiunilor de evacuare se va ține cont de caracteristicile clădirii. După terminarea seismului nu se părăsește imediat sala de clasă ci se așteaptă semnalul de alarmare/evacuare stabilit de conducerea unității de învățământ;
- După terminarea seismului, personalul nominalizat în echipa responsabilă cu evacuarea și profesorul de serviciu vor verifica starea traseelor de evacuare (scări interioare, holuri, coridoare, uși, ieșiri etc.), iar în cazul în care acestea sunt libere, neblocați, vor da semnalul de alarmare/evacuare stabilit de conducerea unității de învățământ;
- Cadrele didactice care au în clasă preșcolari cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili) verifică dacă personalul nominalizat prin decizie scrisă a conducătorului unității de învățământ are grijă de aceștia și îi pregătește pentru evacuare;
- Persoanele care vor ieși primele din clădire sunt cadrele didactice și preșcolarii/școlarii din sălile de clasă amplasate la parter, în ordinea apropierii sălilor față de ieșiri, urmând etajul 1, etajul 2, etc;
- Preșcolarii/școlarii cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedeplasabili) vor fi sprijiniți de personalul nominalizat, prin decizie scrisă, din cadrul unității de învățământ cu atribuții să-i evacueze;
- Cadrele didactice coordonează activitatea fiecărei clase, având grijă ca toți preșcolarii/școlarii să părăsească în ordine (în șir de câte o persoană, rândul I de bănci, rândul ÎI de bănci, etc.) sala de clasă, îmbrăcați și cu ghiozdanul/mapa deasupra capului.

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 19 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

Se va evita aglomerarea holurilor, în special a scărilor și se va circula, pe cât posibil, pe lângă pereții ce nu au ferestre (de preferat);

- Pentru protecția personală, cadrele didactice vor folosi catalogul sau o carte mai groasă, obiect pe care îl vor plasa deasupra capului. Ghiozdanele/mapele, catalogul sau o carte groasă se vor menține deasupra capului de preșcolarii/școlarii și cadrele didactice, de la ieșirea din clasă, până la locul de adunare;
- Cadrele didactice, preșcolarii/școlarii și personalul auxiliar ies din clădire în șir de câte o persoană folosind toate traseele stabilite ca sigure în urma verificării integrității acestora spre locul de adunare stabilit. Locul de adunare se amplasează la peste 2/3 din înălțimea celei mai înalte clădiri din jur;
- Pe locul de adunare, preșcolarii/școlarii vor adopta o formație, după cum sunt dispuși în bănci în sala de clasă. Între fiecare clasă se va menține un interval minim pentru a permite fiecărui cadru didactic să-i poată supraveghea permanent și să observe în timp scurt lipsa vreunui;
- Cadru didactic face prezența tuturor preșcolarilor/școlarilor, inclusiv a celor cu dizabilități și/sau cu handicap locomotor (nedepasabili) care sunt însoțiți de persoanele nominalizate să-i ajute și să le asigure evacuarea în siguranță și anunță rezultatul conducătorului unității de învățământ sau, în lipsa acestuia, persoanei desemnate să îndeplinească atribuții în domeniul situațiilor de urgență;
- În situația în care există persoane care, datorită afectării construcției în urma producerii seismului (scări rupte, prăbușite, pereți căzuți etc.), au rămas blocate în diverse spații, acestea vor folosi mijloace acustice (bătăi în corpuri metalice/pereți sau alte obiecte dure, strigăte de ajutor etc.) pentru a fi auzite de personalul responsabil cu evacuarea și/sau salvatorii din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență.

#### **8.4.3. Valorificarea rezultatelor activității**

- În funcție de utilitatea dovedită în timpul instructajelor, simulărilor sau producerii situațiilor de urgență, materialele utilizate vor fi modificate/completate și utilizate în anul următor.

### **9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității**

- Procedura va fi aplicată de către toate cadrele didactice, personalul nedidactic și didactic auxiliar;
- Membrii Consiliului de Administrație răspund de comunicarea prevederilor prezentei proceduri;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 20 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- Directorul unității de învățământ este responsabil pentru implementarea și menținerea acestei proceduri;
- Consiliul de Administrație are responsabilitatea de revizuire periodică a procedurii.

#### **Monitorizarea procedurii:**

Se face de către membrii Consiliul de Administrație și directorul unității de învățământ.

Nr. crt	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	Responsabil PSI	Director ȘPP	Rector	Toate departamentele ȘPP	Secretariat ȘPP
	0	1	2	3	4	5
1.	elaborare procedură privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în ȘPP a UPB	E				
2.	verificare procedură		V			
3.	aprobare procedură			A		
4.	aplicare procedură				Ap	
5.	arhivare documente rezultate din aplicarea procedurii					Ah

#### **10. Anexe, înregistrări, arhivări**

Nr. Anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Alarmarea în caz de incendiu și instruirea copiilor	Secretariat comisie	Comisia	17	17	Ah	5 ani	
2.	Protecția prescolarilor/școlarilor în caz de cutremur	Secretariat comisie	Comisia	17	17	Ah	5 ani	

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 21 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

3.	Reguli de comportament în caz de inundație	Secretariat comisie	Comisia	17	17	Ah	5 ani	
----	--	------------------------	---------	----	----	----	-------	--

### **Anexa 1. Alarmarea în caz de incendiu și instruirea copiilor**

## **I N S T R U C Ț I U N I**

**privind evacuarea din unități de învățământ în condiții de siguranță în caz de urgență**



<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 22 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**\* INDICAȚII PRIVIND PLANUL DE ALARMARE,  
ALARMAREA ÎN CAZ DE INCENDIU ȘI INSTRUIREA PRESCOLARILOR**

**1. CUPRINS:**

1. INTRODUCERE
2. PLANUL DE ALARMARE ȘI EVACUARE
3. CHECK-LISTE PRIVIND ASIGURAREA CONDIȚIILOR DE „APĂRARE ÎMPOTRIVA INCENDIILOR ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT”
4. STINGĂTOARE
5. UTILIZAREA STINGĂTOARELOR
6. INFORMAȚII PENTRU COPII
7. MĂSURI ÎN CAZUL PRODUCERII UNUI INCENDIU ȘI AL ALTOR PERICOLE
8. ANEXE (I, II, III)

**2. PLANUL DE ALARMARE ȘI EVACUARE**

**A. INCENDII**

Planul de alarmare și evacuare este structurat în trei capitole:

- \* **Capitolul I** se adresează **tuturor** persoanelor, care se pot afla la un moment dat în școală – chiar și când acestea sunt pentru scurt timp (de ex. vizitatori, părinți). El cuprinde instrucțiuni privind comportamentul de urmat de aceste categorii de persoane în cazul în care este necesară evacuarea. Un model de instrucțiuni este prezentat în anexa nr.1. În unitățile de învățământ aceste instrucțiuni sunt amplasate în casa scării sau lift, în apropierea intrării în unitatea de învățământ sau lângă stingătoare. Culoarea și textul nu trebuie schimbate. Totuși, pot fi îndepărtate cuvinte sau simboluri, ca de exemplu „nu folosiți ascensorul” dacă nu există nici un ascensor în clădire. Conform Motto „cu cât mai puțin cu atât mai bine” s-ar putea renunța de exemplu în unitățile de învățământ la formulările „stingeți incendiul” sau „utilizați stingătoarele”, atâta timp cât în situații de

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 23 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

urgență toate cadrele didactice și preșcolarii/școlarii au interesul principal să evacueze rapid clădirea și nu participă la stingere.

Capitolul I se referă și la marcarea căilor de salvare și de evacuare în caz de urgență. Aceasta se face în acord cu pompierii. Simbolurile internaționale ale acestora sunt reprezentate în anexa nr.2.

- \* **Capitolul II** se adresează persoanelor, care își petrec timpul în clădire, **deci care nu sunt doar în trecere** (de ex. cadre didactice, copii). El este împărțit în următoarele **subcapitole**:

1. Reguli specifice de prevenire a incendiilor
2. Scenarii de incendiu
3. Căi de evacuare și salvare
4. Sisteme de alarmare și echipamente de stingere a incendiilor
5. Reguli speciale de comportament în caz de incendiu
6. Anunțarea incendiului
7. Semnale de alarmare și indicații
8. Evacuarea în siguranță
9. Stingerea incendiului


În fiecare grupa/clasă vor fi afișate într-un loc vizibil extrase din acest capitol cuprinzând reguli pe care preșcolarii/școlarii și cadrele didactice trebuie să le cunoască și să le respecte în cazul declanșării alarmei de evacuare. Un exemplu dintr-un astfel de extras este prezentat în anexa nr.3.

La realizarea acestui capitol se va ține seama de următoarele principii:

<p><b>Nu este nevoie de text mult!</b></p> <p><b>Formulare clară !</b></p> <p><b>Prezentare concisă.</b></p> <p><b>Se recomandă desenarea unui plan al etajului</b></p>
---

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 24 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**și marcarea cu culoarea verde a căilor  
posibile de evacuare și a tuturor scărilor și acceselor.**

<p>In acest context, <u>este important</u>:</p> 	<p><b>Ușile de evacuare către exterior trebuie să fie accesibile permanent pe timpul funcționării unității de învățământ și să poată fi deschise ușor din interior fără dificultate.</b></p>
	<p><b>Nu este suficient dacă este prevăzut ca administratorul să deblocheze ușile în caz de alarmă.</b></p>
	<p><b>Ușile trebuie să se deschidă în sensul evacuării.</b></p>
	<p><b>Se interzice păstrarea în cutii a cheilor pentru ușile de evacuare către exterior.</b></p>

Dimensiunile și numărul căilor de evacuare și salvare se asigură respectând prevederile Normativului tehnic specific de siguranță la foc.

La elaborarea capitolului II se va ține seama de următoarele condiții:

1. Evacuarea rapidă a clădirii
2. Siguranța primează rapidității
3. La evacuare, grupele/clasele de copii trebuie să fie conduse compact spre exterior
4. Supravegherea și ordinea pot evita panica
5. Salvarea oamenilor primează stingerii incendiilor

Un punct important în cadrul subcapitolului „Evacuarea în siguranță” îl constituie stabilirea locului de adunare. Locul de adunare va fi astfel ales încât să îndeplinească următoarele condiții principale:

1. asigură **un spațiu suficient** pentru toate persoanele care urmează a se evacua din clădire;
2. este desemnat **individual** pentru fiecare clasă în parte;
3. drumul până la locul de adunare este **accesibil și fără pericole**;



<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 25 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

4. să fie **sigur**, urmărindu-se ca persoanele aflate pe locul de adunare să nu poată fi afectate ca urmare a dezvoltării incendiului sau intervenției pompierilor (intoxicație cu fum, căderea unor părți de construcție, accidente cu vehiculele de intervenție etc);
  5. să nu **incomodeze** intervenția pompierilor.
- \* **Capitolul III** se adresează persoanelor, care pe lângă obligațiile generale au și **atribuții speciale** în domeniul apărării împotriva incendiilor (de ex. Directorul școlii, administratorul, tehnicieni). Astfel, în caz de urgență, cadrele didactice au ca atribuție principală „**EVACUAREA UNITATII DE INVATAMANT**”. Obligațiile directorului și administratorului școlii în caz de alarmă sunt reglementate prin instrucțiuni de serviciu. În acest context mai trebuie clarificate și alte aspecte, precum:
- Cine verifică realizarea evacuării totale?
  - Cine îi întâmpină pe pompieri și îl informează pe șeful de intervenție?

## **B. AMENINȚAREA CU BOMBE**

Se poate întâmpla ca o unitate de învățământ să trebuiască să fie rapid evacuată ca urmare a unei amenințări anonime cu bombă sau a altor delict criminale. Ce trebuie urmărit într-un astfel de caz? Pentru a stabili măsurile speciale corecte de acțiune în aceste cazuri, în vederea includerii lor în Planul de alarmare și evacuare, se solicită sprijinul poliției și protecției civile. Directorul unității de învățământ este cel care are responsabilități și competențe pentru îndeplinirea măsurilor stabilite prin Planul de alarmare și evacuare.

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 26 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>



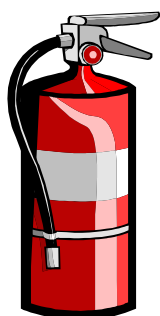
### 3. CHECK-LISTE PRIVIND ASIGURAREA CONDIȚIILOR DE „Apărare ÎMPOTRIVA incendiilor în UNITATILE DE INVATAMANT”

Nr. crt.	ASPECTE DE URMĂRIT	DA	NU
1	La nivelul școlii există un Plan de alarmare și evacuare		
2	In școală (holul de intrare, avizier) sunt afișate instrucțiuni privind comportamentul de urmat în caz de evacuare a școlii (anexa nr.1).		
3	In fiecare sală de curs sunt afișate instrucțiunilor cu reguli de comportare în caz de incendiu (anexa nr.3).		
4	Pentru fiecare clasă există un loc de adunare prestabilit.  S-a stabilit ca rezultatul prezenței la locul de adunare după evacuarea clădirii să fie anunțat directorului.		
5	Semnalul de alarmă se diferențiază clar de semnalul zilnic de intrare la ore și ieșire în pauză și este sesizabil din orice loc.		
6	Exercițiile de alarmare anuale sunt executate.		
7	Exercițiile sunt organizate împreună cu pompierii militari.		
8	Cadrele didactice sunt informați despre comportamentul corect în caz de alarmă de incendiu.		

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 27 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

9	Prescolarii sunt informați despre comportamentul corect în caz de alarmă de incendiu.		
10	Este reglementată îndeplinirea atribuțiilor specifice (verificarea evacuării școlii, primirea pompierilor, sprijinirea persoanelor cu handicap, verificarea evacuării încăperilor de specialitate, încăperilor administrației, etc.)		
11	După fiecare exercițiu, are loc o „analiză critică a acestuia” cu prescolarii și cadrele didactice.		
12	Împreună cu pompierii militari, se organizează teme de prezentare a pericolelor de incendii existente și a modului de comportare a copiilor pe timpul unui incendiu.		
13	Pe timpul orelor de program, ușile de pe căile de evacuare și salvare se pot deschide din interior.		
14	Lichidele combustibile sunt păstrate doar în încăperi în care se interzice fumatul și doar în cantități permise.		
15	Poziția buteliilor de gaz sub presiune și spațiile de păstrare a materialelor periculoase respectă precizările normelor specifice.		
16	Stingătoarele sunt în număr suficient, amplasate în loc vizibil și sunt ușor de luat.		
17	Stingătoarele sunt verificate conform normelor din punct de vedere al funcționării.		
18	Există persoane în școală care pot utiliza în caz de urgență, imediat și profesionist, stingătoarele.		
19	Numerele de telefon al pompierilor, poliției, protecției civile, serviciului medical de urgență/ambulanță, etc. sunt afișate în dreptul fiecărui telefon.		

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 28 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>



#### **4. STINGĂTOARE**

**Fiecare cadru didactic trebuie să știe,**

**unde se găsesc stingătoarele,  
cum se utilizează acestea,  
ce tip de stingător este propriu fiecărui tip de incendiu,  
ce tactică de stingere trebuie utilizată.**

**De aceea:**




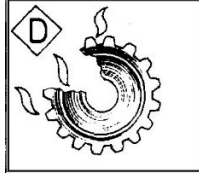
<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 29 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**Informați-vă unde sunt amplasate stingătoarele în unitatea dumneavoastră !**

**Citiți indicațiile de folosire – pe cât posibil chiar acum și nu abia atunci când s-a produs incendiul !**

**Solicitați directorului unitatii realizarea în gradinita dumneavoastră a unui exercițiu practic în caz de incendiu pentru cadre didactice, la care să participe și directorul unitatii, responsabilul cu p.s.i., pompierii militari și pompierii civili din localitate.**

#### Clase de incendiu:

<b>CLASA A</b>	<b>CLASA B</b>	<b>CLASA C</b>	<b>CLASA D</b>
			
Incendii de materiale solide, de natură organică, a căror combustie are loc în mod normal cu formare de jar	Incendii de lichide sau solide lichefiabile	Incendii de gaze	Incendii de metale

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 30 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**Stingătoare corespunzătoare clasei de incendiu:**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
Cu apă			
Cu pulberi ABC	Cu pulberi ABC	Cu pulberi ABC	
	Cu pulberi BC	Cu pulberi BC	
			Cu pulberi speciale pentru metale
Cu spumă și produse pe bază de apă	Cu spumă și produse pe bază de apă		
	Cu CO <sub>2</sub>  (cu pâlnie conectată la furtun)	Cu CO <sub>2</sub>  (cu pâlnie încorporată în stingător)	

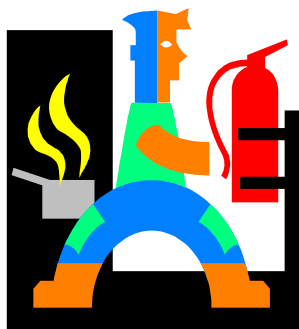
**Alte precizări:**

**De câte ori este posibil, în loc de stingător se va utiliza pătura antifoc.**

**Computerele și instalațiile electrice trebuie stinse cu CO<sub>2</sub> sau  
alt agent de stingere cu efecte similare.**







**Lichidele combustibile, grăsimile și benzinele nu se sting niciodată cu apă.**

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 31 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>



## 5. UTILIZAREA STINGĂTOARELOR

### Tactica de stingere

<b>FALS</b>	<b>INSTRUCIUNI</b>	<b>CORECT</b>
	<b>Incendiul trebuie atacat pe direcția vântului</b>	
	<b>Incendiul se stinge începând din fața focarului</b>	
	<b><u>Dar:</u> incendiile de materiale care se topesc sau curg se sting atacând de sus și spre spatele focarului</b>	

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 32 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

	<b>Intervenția se face utilizând în același timp stingătoare suficiente și nu unul după altul</b>	
	<b>După stingerea incendiului controlați ca acesta să nu se reaprindă</b>	
	<b>Stingătoarele utilizate nu vor fi reamplasate la locul lor</b>	
	<b>Stingătoarele utilizate vor fi reîncărcate</b>	






<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 33 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>




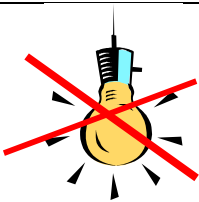




## 6. INFORMAȚII PENTRU COPII:






### Comportament corect în caz de alarmare

	Orice semnal de alarmă trebuie să fie luat în serios.
	Fiecare persoană trebuie să cunoască calea de evacuare spre exterior din încăperea în care se află.
	Toate trecerile, coridoarele și scările, care, în caz de pericol, sunt căi de evacuare și salvare trebuie să fie menținute libere.


<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 34 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

	<b>Salvarea oamenilor primează stingerii incendiilor!</b> În caz de incendiu, întâietate are evacuarea clădirii.  <b>Comportament în instituții de învățământ:</b> în caz de incendiu, se părăsește încăperea în ordine și liniște, dar rapid; nu se iau obiecte personale sau de îmbrăcăminte. Profesorul se convinge că nu a rămas nimeni în încăpere.
	Ferestrele se închid, dacă mai este timp.
	Ușile se închid, dar nu se blochează.
	Nu trebuie lăsată lumina aprinsă.
	Nu alergați, dar nu mergeți nici agale.
	Copii și grupurile de copii fără supraveghere se alătură unei clase cu educatoar/învățător și părăsesc clădirea.


<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 35 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

	In cazul în care nu puteți să vă evacuați în condiții de siguranță ( <b>culoare pline de fum sau diverse obstacole pe căile de evacuare</b> ): vă întoarceți în clasă și vă așezați în dreptul ferestrei pentru a fi văzuți de pompieri.
	Pe timpul alarmei prescolarii unei grupe rămân împreună. La locul de adunare cadrul didactic face prezența. Prescolarii lipsă sunt anunțați directorului.
	Alarma este oprită doar de directorul unitatii. Când semnalul de alarmă se oprește nu înseamnă neapărat oprirea alarmei.
	<b>Ora de sport:</b> In cazul unei alarme de evacuare, ora este întreruptă, sala de sport este evacuată; fără a se îmbrăca, copiii se îndreaptă împreună spre locul de adunare.  <b>In condiții de ploaie sau frig:</b> ora este întreruptă; fără a se îmbrăca, copiii se adună în apropierea accesului spre exterior, așteptând noi indicații.
	<b>Bazin de înot:</b> In cazul unei alarme de evacuare, se părăsește bazinul imediat; fără a se îmbrăca, copiii se adună în apropierea accesului spre exterior, așteptând noi indicații.

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 36 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

	De copiii cu handicap se îngrijesc colegii de clasă. Este valabil și pentru cei cu handicap temporar (de exemplu: un picior în ghips).
---	--

### **ATENȚIE!!!**

	La declanșarea intenționată a unei alarme false, autorul va suporta consecințele determinate de fapta sa. Sancțiunea va fi decisă și aplicată de conducerea unitatii (de exemplu: plata cheltuielilor determinate de evacuare, scăderea notei la purtare, etc).
---	---

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 37 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

## REGULI GENERALE DE COMPORTAMENT

<p><b>În toate unitățile trebuie să se realizeze anual exerciții de alarmare, cel puțin o dată pe semestru.</b></p> <p><b>Scopul acestora este exersarea comportamentului corect în cazul declanșării unui incendiu și a altor pericole.</b></p> <p><b>Primul exercițiu de alarmare trebuie să fie precedat obligatoriu de instruirea cadrelor didactice și copiilor privind reguli de comportament.</b></p> <p><b>Copii trebuie să cunoască regulile generale de comportament.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Evacuarea rapidă a unității de învățământ</b></li> <li>• <b>Spirijinirea persoanelor cu handicap</b></li> <li>• <b>Cunoașterea locului de adunare</b></li> <li>• <b>Executarea prezenței</b></li> <li>• <b>Moduri de comportare specifice în unități speciale de învățământ</b></li> </ul>	<p><b>Cele mai importante activități atât pe timpul exercițiilor de alarmare cât și în caz de urgență sunt evacuarea rapidă a clădirii și verificarea prezenței la locul de adunare.</b></p> <p><b>În acest sens au fost stabilite regulile de comportament. Aceste reguli pot fi completate cu reguli specifice activităților derulate în unitate, vârstei și mobilității copiilor.</b></p>
---	--	--

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 38 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>



## **7. MĂSURI ÎN CAZUL PRODUCERII UNUI INCENDIU ȘI AL ALTOR PERICOLE**

### **1. Măsuri preventive**

#### **1.1 Căi de evacuare și salvare**

Căile de evacuare și salvare din unitățile de învățământ (coridoare, scări, ieșiri) trebuie să fie permanent utilizabile, iar lățimea acestora nu trebuie îngustată prin amplasarea de automate pentru sucuri, dulapuri, etc.

De acest lucru se va ține seama și la pregătirea și realizarea festivităților școlare, serbărilor organizate de clase și altor manifestări extrașcolare.

Ușile trebuie ținute permanent închise. În caz de incendiu, pe timpul parcurgerii traseului de evacuare, se va urmări închiderea tuturor ușilor, fără însă a le bloca.

#### **1.2 Sistem de alarmare**

Funcționarea sistemului de alarmare trebuie verificată în afara orelor de învățământ. Semnalul de alarmare trebuie să fie cunoscut de către cadre didactice și copii. Se recomandă, pregătirea și a altor echipamente de alarmare de rezervă (de exemplu: clopoțel, megafon, etc.).

#### **1.3 Instalații de stingere**

Stingătoarele și hidranții trebuie să fie permanent accesibile și în stare de funcționare.

#### **1.4 Ocuparea claselor**

Clasele cu copii cu handicap locomotor și clasele I trebuie amplasate pe cât posibil la parter. Dacă acest lucru nu este realizabil, se vor alege pentru acești copii clasele din care calea de evacuare până în exterior este cea mai scurtă.

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 39 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

### **1.5 Planul general și planurile pe etaje**

La parter, în locul cel mai vizibil (în apropierea intrării) se va amplasa dosarul cuprinzând planul general al unității de învățământ și planurile pe etaje, pe care se vor desena căile de evacuare și salvare, echipamentele de alarmare, stingătoarele și hidranții, precum și alte instalații tehnice de protecție (de exemplu: sisteme de evacuare a fumului, instalații de ventilație, etc.).

### **1.6 Planul de alarmare și evacuare**

Fiecare unitate de învățământ trebuie să-și elaboreze propriul plan de alarmare și evacuare. Acesta cuprinde măsurile organizatorice care trebuie luate în caz de pericol.

Lista cu numerele de telefon unde, în caz de urgență, pot se pot apela: serviciul public al pompierilor civili din localitate, pompierii militari (112), serviciul de ambulanță și alte servicii publice trebuie să fie amplasată lângă fiecare telefon din unitate.

În prima săptămână de curs a anului școlar toți copiii vor fi instruiți cu privire la comportamentul pe care trebuie să-l aibă în caz de incendiu. Pe parcursul anului școlar, în cadrul orelor speciale, în baza programei de învățământ, copiilor li se vor transmite cunoștințele generale în domeniul apărării împotriva incendiilor. În fiecare sală de clasă se vor afișa instrucțiunile pe care copiii și cadrele didactice trebuie să le cunoască și să le urmeze în cazul declanșării alarmei de evacuare (anexa nr.3).

Cadrele didactice au rolul de a instrui pe copii în ceea ce privește pregătirea generală în domeniul apărării împotriva incendiilor, cunoașterea planului de alarmare și evacuare și a comportamentului pe care trebuie să-l aibă în caz de incendiu. La predarea acestor cursuri pot participa și pompierii militari.

### **1.7 Exerciții de alarmare și evacuare**

După instruire, cel târziu în a doua săptămână de curs din anul școlar, trebuie să aibă loc primul exercițiu de alarmare de evacuare. Exercițiul de alarmare și evacuare se execută în condițiile cele mai dificile (de exemplu: unele coridoare și/sau casa scării pline de fum). Copiii trebuie informați corect cu privire la comportamentul pe care trebuie să-l aibă în caz de incendiu și anumite pericole la care pot fi supuși (de exemplu: să se deplaseze cât mai aproape de podea în încăperile cu fum; semnificația ușilor închise ca protecție contra

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 40 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

propagării fumului și căldurii; stingerea focului de pe hainele incendiate cu o altă haină sau prin rostogolire pe podea, interzicerea utilizării liftului în caz de incendiu).

## **2. Comportament în caz de pericol**

### **2.1 Alarmarea**

Directorul unității de învățământ, cadrele didactice sau personalul administrativ al unității poate declanșa alarma și va anunța forțele de intervenție respectând principiul gradual. Evacuarea clădirii are întâietate stingerii incendiului.

### **2.2 Evacuarea clădirii**

Copii părăsesc clădirea sub supravegherea educatoarelor. Se vor utiliza căile de evacuare și salvare fără pericole. Nu se vor lua alte obiecte (ghiozdane, obiecte de vestimentație, etc.). La părăsirea clasei, educatoarea se va asigura că toți prescolarii au ieșit din încăpere.

### **2.3 Locul de adunare**

Prescolarii vor fi conduși la locul de adunare dinainte stabilit pentru fiecare clasă. Cadrul didactic face prezența și anunță rezultatul directorului unității sau responsabilului p.s.i. din gradinita.

### **2.4 Informarea pompierilor**

Pompierii sunt întâmpinați de directorul unității (reprezentantul acestuia), care îi informează cu privire la:

- numărul și locurile posibile din unitatea de învățământ în care mai sunt persoane,
- situația intrărilor, pe casele de scări și pe coridoare,
- locul unde s-a produs incendiul și propagarea acestuia,
- alte date solicitate de forțele de intervenție.



<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 41 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

## 8. ANEXE

ANEXA I (extras din Capitolul I al Planului de alarmare și salvare)

### INSTRUCȚIUNI PRIVIND COMPORTAMENTUL IN CAZ DE INCENDIU

-MODEL-

<b>Comportament în caz de incendiu</b>	
<b>Păstrați-vă calmul</b>	
<b>1. Anunțați incendiul</b>	Telefon pompieri nr. _____
	sau
	<b>CINE</b> anunță?
	<b>CE</b> s-a întâmplat?
	<b>UNDE</b> s-a întâmplat?

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 42 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

Salvați persoanele aflate în pericol

Urmați căile de evacuare marcate

Nu folosiți ascensorul

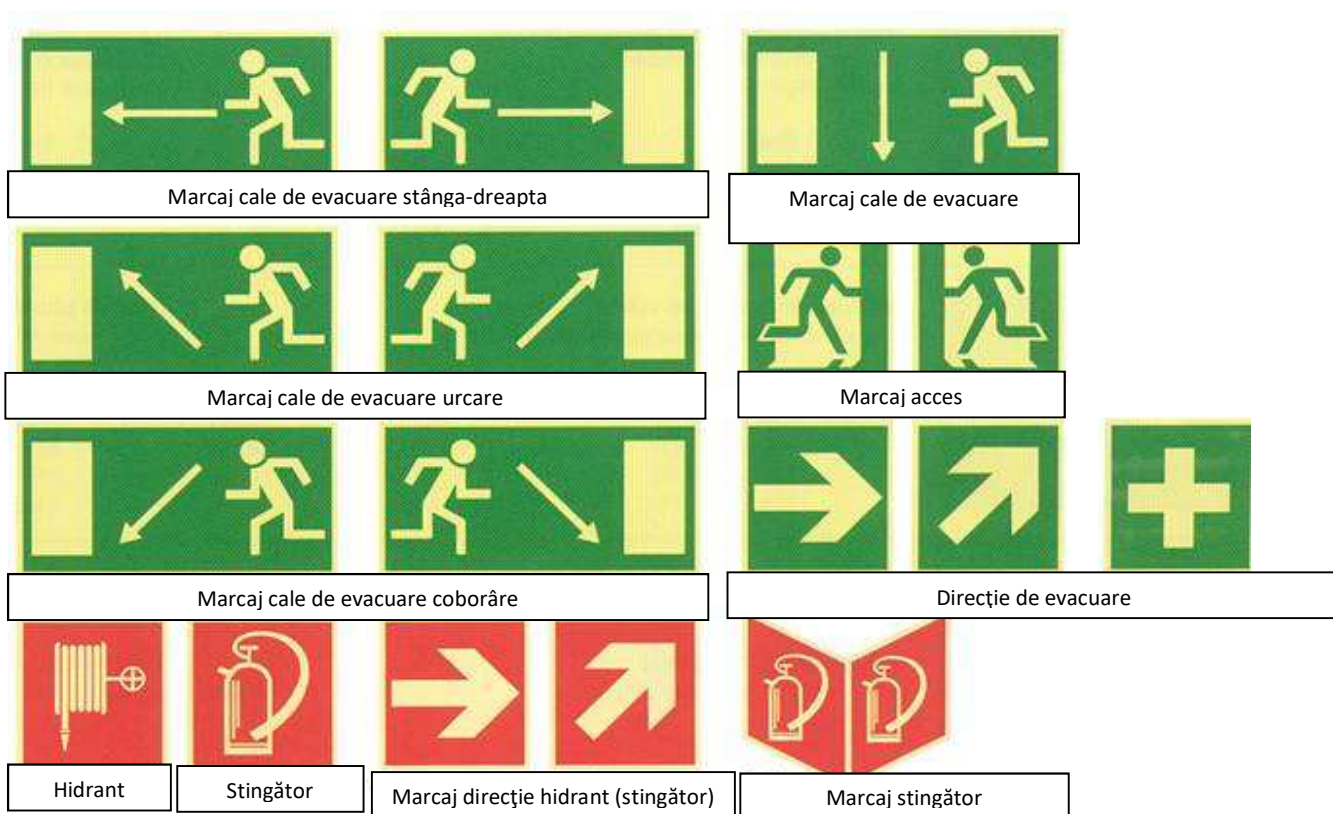
## 2. Evacuarea în siguranță

Fiți atenți la indicatoare

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 43 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

## ANEXA II

### SIMBOLURI INTERNAȚIONALE PENTRU DIFERITE MARCAJE



<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 44 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**Comportament în caz de incendiu**

**Alarma de incendiu:** \_\_\_\_\_

**Păstrați-vă calmul**

**Nu vă luați ghiozdanul sau alte obiecte personale**

**Aveți grijă de copiii cu handicap**

**Evacuarea în siguranță**

**Se pleacă sub conducerea  
profesorului la locul de adunare**

**Locul de adunare:** \_\_\_\_\_

**La locul de adunare: Verificarea prezenței**

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 45 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

## **Anexa 2. Protecția copiilor în caz de cutremur**

### **\* Cunoștințe privind cauzele și manifestarea cutremurelor de pământ în condițiile țării noastre**

Cutremurele de pământ (seismele) sunt zguduiri bruște și de foarte scurtă durată ale unor porțiuni din scoarță (crusta) terestră.

Cauzele interne (din interiorul Pământului) sunt cele mai frecvente iar mișcarea plăcilor tectonice reprezintă principala cauză a producerii seismelor. În cazul mișcărilor convergente a doua plăci tectonice și mai ales în procesele de subducție, se creează tensiuni enorme. Când se produce detensionarea au loc cutremurele de pământ.

Erupțiile vulcanice pot de asemenea să determine producerea cutremurelor. Dintre cauzele externe menționăm: prăbușirile care pot avea loc în golurile subterane, prăbușirea unor stânci etc.

Cele mai frecvente cutremure sunt de origine tectonică iar energia care se eliberează se extinde pe zone întinse de la suprafața terestră.

Punctul teoretic în care se produce rupțura inițială (în realitate există o zonă de fracturare) se numește focar sau hipocentru iar punctul situat la suprafața pământului, pe verticală focarului, poartă denumirea de epicentrul cutremurului. Localizarea poziției focarului și epicentrului se obține pe baza prelucrării înregistrărilor mișcărilor seismice în stații echipate cu aparatura specifică.

### **\* Magnitudine și intensitate**

Magnitudinea este o mărime care se exprima printr-o valoare adimensională (număr) determinată prin calcul, pe baza unor măsurători ale semnalului seismic înregistrat pe durata unui anumit cutremur.

Ca semnificație fizică, magnitudinea este considerată ca o măsură obiectivă a energiei eliberate în focar la producerea seismului. Pe baza corelațiilor logaritmice dintre magnitudine și

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 46 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

amplitudine, respectiv energia radiată sub forma undelor seismice, rezulta că de fiecare dată când magnitudinea crește cu o unitate, amplitudinea undelor seismice înregistrate crește de 10 ori, iar energia totală de cca. 32 de ori.

**\* Efectele cutremurelor asupra mediului**

În principiu, seismele pot acționa asupra mediului înconjurător prin modificarea stării de echilibru a structurilor superficiale ale terenului prin:

1. rupturi în scoarța însoțite de prăbușiri sau procese de falieri;
2. alunecări de teren cu antrenarea unor versanți;
3. tasări și lichefierii de depozite nisipoase saturate.

**\* Efectele cutremurelor asupra construcțiilor și a ansamblurilor de construcții:**

Cutremurele pot produce asupra construcțiilor și a ansamblurilor de construcții efecte negative, uneori cu caracter de dezastru, prin:

1. distrugerea (prăbușirea) totală sau parțială a unor clădiri vulnerabile;
2. distrugerea unor elemente (structurale sau nestructurale) componente ale unor clădiri sau
3. avarierea lor;
4. distrugerea/avarierea unor echipamente și instalații din clădiri a unor rețele publice de
5. utilitate vitală (de alimentare cu apă, gaze, energie electrică, energie termică, transport,
6. comunicații) și izolarea unor zone;
7. incendii și explozii în clădiri sau în cartiere, localități;
8. blocarea unor intersecții de străzi principale, ca urmare a prăbușirii unor clădiri și
9. împiedicarea operațiunilor de salvare-ajutorare.

**\* Ce trebuie să știți despre pregătirea antiseismică**

Măsurile privind pregătirea pentru a face față unui seism se referă la: cunoașterea pericolelor și a modului de comportare și protecție în locuință, zona locuinței și pe drumul spre școală:

1. pregătirea pentru protecție în interiorul clădirii unității de învățământ prin

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 47 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

2. asigurarea unei rezistente la cutremur adecvate, pregătirea pentru protecția în
3. clădire prin cunoașterea instalațiilor vitale, cunoașterea și comunicarea locurilor de
4. adăpostire sigure pentru protecție în timpul seismului (acestea sunt atribuții ale
5. conducerii unității);
6. pregătirea pentru protecția individuală și de grup prin cunoașterea regulilor de
7. comportare rațională în caz de cutremur, atât în unitate cât și prin protecția în zona în vecinată unității de învățământ, care trebuie să îi preocupe pe toți copiii.

În cazul unui cutremur, în afara pericolelor ce pot apărea ca urmare a unor deteriorări a elementelor structurale și nestructurale, pot constitui pericole și unele echipamente, instalații, mobilier și materiale didactice specifice activităților școlare, care împiedică sau întârzie evacuarea prin răsturnarea peste căile de acces și blocarea trecerii spre ieșire sau prin lovirea sau ranirea persoanelor. Astfel de corpuri pot fi:

1. lămpi grele, lămpi cu petrol, ghivece, hărți, tablouri, material didactic greu;
2. biblioteci, vitrine, corpuri suspendate și rafturi neasigurate, computere, echipamente;
3. de audio-vizual, mașini de scris, godine, radiatoare electrice neasigurate;
4. tavane suspendate, geamuri;
5. aparate și substanțe chimice în cadrul laboratoarelor de fizică și chimie; alte mașini
6. și obiecte grele în ateliere și laboratoare;
7. cofrete de la conducte, robinete și contoare de gaz, tablouri electrice, robinetele de
8. închidere a apei și a gazului;
9. rezervoare de lichide și gaze, boilere, schimbătoare de căldură, transformatoare;
10. pompe, ventilatoare, baterii de acumulare, corpuri de iluminat, conducte;
11. aparate.

**\* Măsurile de pregătire a clasei și instalațiilor, echipamentelor și mobilierului pentru situația unui cutremur:**

- cadrele didactice vor discuta cu părinții și preșcolarii/școlarii despre procurarea unui rucsac cu cele necesare pentru situații de urgență care se va păstra acasă (în camera copilului ori lângă ieșire), sau/și la școală (în dulapul grupei/clasei); conținutul recomandat este redat separat ;
- cunoașterea locului unde se afla trusa de prim-ajutor și utilizarea conținutului acesteia;
- participarea la identificarea mobilierului auxiliar și obiectelor grele care atârna peste pupitre, birouri, mese, și pot cădea peste acestea, degajarea spațiilor de diverse piese

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 48 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

instabile la seism, mai ales în vecinătatea locurilor de studiu sau circulate, înlocuirea cu altele mai ușoare, fixarea contra deplasării sau mutarea astfel încât să nu pericliteze viața sau integritatea corporală în caz de oscilații sau cădere (lămpi grele, material didactic, tablouri, oglinzi, vase, acvarii, boxe, dulapuri, rafturi etajere, etc.);

- participarea, împreună cu personalul tehnico-administrativ, la asigurarea pieselor grele de mobilier, înalte dar cu lățime mică, din corpuri suprapuse, prin prindere de un perete sau de o grindă solidă; de asemenea, cărțile și alte materiale didactice din rafturi vor fi asigurate contra alunecării și căderii, cu coarda de nylon de tip undita sau baghete ușoare dar rezistente;
- participarea, împreună cu personalul tehnico-administrativ la cunoașterea locului de amplasare al comutatoarelor, siguranțelor, robinete generale și locale pentru electricitate, apași gaze și modul lor de manevrare, astfel încât la nevoie, după seism,
- să poată fi luate măsurile minime de intervenție de urgență (închidere/deschidere), în caz de pericol;
- fixarea calculatoarelor și a printerelor, amplasarea aparatelor mai grele sau pe roțile (ex.mașini de spălat, frigider, etc.) astfel încât să nu se afle în vecinătatea ieșirilor din încăperi spre a nu bloca prin deplasare accesul în cazul unui seism; limitarea deplasărilor aparatelor mari prin fixare, în așa fel încât în caz de cutremur racordurile să nu sufere deteriorări.

### **Rețineți!**

Pentru a preveni panica și ranirile, este necesar să ascultați recomandările cadrelor didactice, nu permiteți nimănui să fugă din încăpere, clasă, satipe sau să propună evacuarea. Veți evita să fugiți pe ușă, să săriți pe fereastră, să alergați pe scări, să utilizați liftul sau să produceți aglomerație.

Dacă puteți, deschideți ușa spre exterior, spre a preveni blocarea acesteia, în ederea evacuării după terminarea mișcării seismice.

### **Nu uitați:**

- scarile sunt elemente de construcții foarte sensibile la deplasările diferențiate ale etajelor în timpul mișcărilor seismice;



<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 49 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- deplasarea persoanelor pe scări sub efectul oscilației seismice este extrem de nesigurasi periculoasă;

- faza seismică inițială are o durată redusă iar faza oscilațiilor puternice îl poate surprinde pe cel care a plecat în graba tocmai în casa scării, un spațiu periculos, la care să se adauge panica sau aglomerația creată de alte persoane (nu trebuie neglijați factorii reacției de grup, care pot scăpa de sub control, inducând voit sau nevoit efecte negative);

- în multe cazuri, timpul necesar la evacuare este mai mare decât durata seismului sau decât a intervalului disponibil până la sosirea primelor unde seismice puternice, deci evacuarea celor de la etaj nu este recomandabilasi de cele mai multe ori nici posibilă;

- chiar dacă ieșirea dintr-o clădire la parter sau de la etajele inferioare ar fi în principiu posibilă și fezabilă în scurt timp (în special pentru persoane tinere care ar ieși individual), afară sunt multe alte riscuri: calcane și coșuri de fum, parapete, ornamente, ferestre etc., de aceea trebuie să evitați să alergați în stradă.

- dacă este posibil, închideți sursele de foc din încăpere cât de repede iar dacă a luat foc ceva interveniți imediat după ce a trecut șocul puternic;

- dacă vă aflați într-un loc public cu aglomerări de persoane (teatru, cinematograful, biserica, stadion, săli de întrunire), nu alergați către ieșire; stați calmi și liniștiți-i pe ceilalți;

- acordați primul ajutor medical persoanelor rănit;

- în cazul în care sunteți surprinși de căderea unor tencuieli sau obiecte de mobilier răsturnate, căutați să vă protejați capul și membrele sau să vă asigurați supraviețuirea; ulterior veți căuta să alarmați prin diferite metode vecinii, cadrele didactice, colegii, cât și echipele de salvare-intervenție de prezența dvs.; fiți calm, fără a intra în panică.

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 50 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

### **Anexa 3. Reguli de comportament în caz de inundație**

Reguli de comportare și de acțiune pe timpul producerii inundațiilor.

*Semnificația culorii codurilor avertizărilor meteorologice și hidrologice.*

#### **1. Avertizări meteorologice**

**COD ROȘU** – sunt prognozate fenomenemeteorologice de intensitate foarte mare (vânt, ploi abundente, descărcări electrice, grindină, caniculă, ger). Există risc de viituri majore.

**COD PORTOCALIU** – sunt prognozate fenomene meteorologice periculoase de intensitate mare (vânt, ploi abundente, descărcări electrice, grindină, caniculă, ger). Există risc de viituir pe râurile mici.

**COD GALBEN** – Fenomenele meteorologice prognozate (averse, descărcări electrice, intensificări de vânt, temperaturi ridicate) sunt obișnuite pentru zona respectivă, dar temporar pot deveni periculoase pentru anumite activități. Există risc de creșteri de debite și niveluri.

**COD VERDE** – Nu sunt prognozate fenomene meteorologice periculoase.

#### **2. Avertizări hidrologice.**

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 51 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

**COD GALBEN** – Risc de viituri sau creșteri rapide ale nivelului apei , neconducând la pagube semnificative, dar necesită o vigilență sporită în cazurile de activități sezoniere și/sau expuse la inundații. Depășire **COTE DE ATENȚIE**.

**COD PORTOCALIU** - Risc de viituri generatoare de revărsări importante susceptibile de a avea impact semnificativ asupra vieții colectivităților și siguranței bunurilor și persoanelor. Depășire **COTE DE INUNDAȚIE**.

**COD ROȘU** – Risc de viituri majore. Amenințare directă și generalizată asupra siguranței persoanelor și bunurilor. Depășire **COTE DE PERICOL**.

### 3. Semnalele de alarmare :

- *Semnalul ALARMĂ LA DEZASTRE se compune din 5 sunete a 16 secunde fiecare, cu pauză de 10 secunde între ele.*
- *Semnalul ÎNCETAREA ALARMEI se compune dintr-un sunet continuu, de aceeași intensitate, cu durate de 2 minute.*

#### \* **Reguli de comportare în cazul producerii inundațiilor**

##### **1. Înainte de producerea unei inundații:**

- a. Informați-vă despre semnalele de alarmare și despre procedurile de evacuare;
- b. În cazul riscului iminent de inundație opriți dispozitivele de încălzire, de alimentare cu gaz și electricitate;
- c. Mutați mobila, echipamentele electrice și alte obiecte personale la etajele superioare;
- d. Puneți substanțele toxice într-un loc sigur, astfel încât să se evite poluarea;
- e. Pe timpul producerii inundațiilor fiți calm;

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară "POLITEHNICA" a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ "POLITEHNICA"</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 52 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

- f. Avertizați-vă vecinii și ajutați în special persoanele cu dizabilități, copiii și bătrânii;
- g. Informați-vă despre pericol și evoluția sa;
- h. Nu folosiți telefonul decât în situații urgente, pentru a nu încărca rețeaua;
- i. Părăsiți cât mai repede locuința atunci când vi se cere de către cei însărcinați cu operațiunile de evacuare;
- j. Folosiți itinerariul indicat de către cei responsabili;
- k. Nu o luați pe scurtături, riscați să intrați într-un loc periculos;
- l. Faceți aranjamentele necesare pentru animalele domestice;
- m. Luați cu dumneavoastră numai ce este absolut necesar (acte de identitate, medicamente).

## **2. După producerea inundațiilor:**

- a. Ajutați pe cei răniți;
- b. Ascultați radioul și urmați instrucțiunile celor însărcinați cu operațiunile de salvare;
- c. Fiți atenți înainte de a intra în casă. Verificați soliditatea structurii (crăpături ale pereților, tavanelor, geamuri sparte și alte dărâmături periculoase);
- d. Nu rămâneți într-o casă unde există apă stătută;
- e. Fiți atenți să nu vă electrocuțați, nu atingeți firele electrice;
- f. Nu consumați decât apă îmbuteliată sau fiartă;
- g. Consumați alimente numai după ce au fost curățate și fierte;
- h. Nu folosiți instalațiile de apă, gaze, electricitate, decât atunci când vi se permite acest lucru;
- i. Efectuați lucrări de înlăturare a efectelor inundației, curățarea locuinței și a mobilierului, dezinfectarea încăperilor, repararea avariilor.

<b>UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI</b>	<b>Procedura operațională privind gestionarea situațiilor de urgență: incendiu, inundație și cutremur în Școala Primară ”POLITEHNICA” a UPB</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 26</b>
<b>Departamentul ȘCOALA PRIMARĂ ”POLITEHNICA”</b>	<b>Cod: PO-21-ȘPP-11</b>	<b>Revizia 1 Nr. de ex. 26</b>
		<b>Pagină 53 din 53</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>

## 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta – pagina de gardă	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2-4
4.	Scopul procedurii operaționale	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	5-6
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	6-8
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	8-9
8.	Descrierea procedurii operaționale	9-19
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	19-20
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	20-54
11.	Cuprins	55